



PROSEDYRE FOR KONFLIKTHÅNDTERING

Å håndtere uheldige konfrontasjoner krever en balanse mellom å adressere problemet på en effektiv måte og opprettholde et positivt og respektfullt miljø for alle involverte. Ved å følge denne prosedyren og opprettholde åpen kommunikasjon og respekt mellom alle parter, kan uheldige konfrontasjoner i idrettsforeningen håndteres på en konstruktiv og positiv måte.

Identifiser konflikten

- Ta deg tid til å forstå hva konflikten dreier seg om. Snakk med involverte parter og få en klar forståelse av hva som har skjedd.

Samle informasjon

- Få så mye informasjon som mulig om hendelsen eller situasjonen. Dette inkluderer å snakke med eventuelle vitner.

Skap et trygt miljø

- Involver de involverte parter i en rolig og trygg setting hvor de føler seg komfortable med å uttrykke sine synspunkter uten frykt for represalier.

Lytt nøye

- La hver part få lov til å uttrykke sine synspunkter uten å bli avbrutt. Lytt aktivt og vis empati for deres følelser og perspektiver.

Identifiser felles grunnlag

- Se etter felles grunnlag mellom partene og arbeid mot en løsning som tar hensyn til alle sine interesser så langt det er mulig.

Fremhev felles mål

- Fokuser på felles mål og verdier som kan hjelpe med å løse konflikten på en konstruktiv måte.



Utvikle en løsning

- Sammen med de involverte parter, utvikler vi en løsning som tar hensyn til alle sine behov og interesser. Dette kan inkludere enighet om å endre oppførsel, unnskyldninger eller andre handlinger.

Implementér løsningen

- Sett den utarbeidede løsningen i handling og sørg for at alle parter forplikter seg til å følge den.

Følg opp

- Følg opp med de involverte parter for å sikre at løsningen fungerer som forventet og at det ikke oppstår ytterligere konflikter.

Lær av erfaringene

- Ta deg tid til å reflektere over hvordan konflikten ble håndtert og hva som kan forbedres i fremtiden. Dette kan hjelpe med å forebygge lignende situasjoner.

Skriv protokoll

Husk å alltid skrive en protokoll etter en konfrontasjon og etter møtene i ettertid.

Protokollen gir en skriftlig registrering av hva som skjedde under konfrontasjonen, inkludert hva som ble sagt og hvilke handlinger som ble utført. Dette kan være svært verdifullt for senere referanse og hjelpe til med å bevare nøyaktigheten i hendelsesforløpet. Protokollen gir grunnlag for å følge opp med de involverte parter, enten det er for å løse konflikten eller for å implementere eventuelle avtaler eller tiltak som ble diskutert under møtet.

Protokollen viser at vi tar konfrontasjoner på alvor og er villig til å håndtere dem på en etisk og ansvarlig måte. Dette kan bidra til å bygge tillit og respekt blant medlemmer og samfunnet generelt.